Les aides financières individuelles

MAJ : Mardi 17 novembre 2026

Objectif professionnel

Être en capacité de positionner et de traiter les AFI dans l'environnement des CAF, en appliquant la réglementation et en utilisant les applicatifs SIAS AFI et SIAS ATL, dans le respect des procédures et du budget alloué. Être en capacité d'adapter le paramétrage des applicatifs et d'adopter la posture professionnelle appropriée en fonction des évolutions du Règlement intérieur d'action sociale et des interlocuteurs.

Contenu

Ce module se déroulera en 5 parties accessible ici :

- Connaissance et périmètre de l'action sociale dans la branche Famille,
- Financement des Afi,
- Rôle et constitution du CA, des différentes commissions en Caf, délégations (les champs d'intervention possibles, règlement intérieur des Afi dans les caisses, ...),
- Connaissance des partenaires institutionnels (Vacaf...), internes (Prestations, Ts, service Afc...) et externes (Cg, Ccas, Fsl, Fse...),
- Règlementation : Les aides nationales (Prestation légale : Ade, Pah ; Action sociale aides nationales (Bafa, primes d'installation assistantes maternelles) ; Action sociale aides locales : Règlement intérieur As (Aides aux vacances, aides au transport...).

Assistance technique : votre service informatique local

Assistance pédagogique (contenu, activités du module) : Fabien VARRU

Public

Ensemble du personnel Caf

Pré-requis

Aucun

Modalités pratiques

Durée : 30 minutes de e-learning sans inscription en accès libre sur Syfadis Calendrier - Lieux - Modalités d'accès : Planification sur le site EGOC [Sessions à venir] Nous contacter pour suivi des programmations et des planning sur www.egoc.org

Catégorie

Modules Sensibilisation

Tarifs

0.00

Modalités d'animation

A distance / Autoformation sur la plateforme Syfadis

Formateur

Effectif

Taux de satisfaction

Tarification

0€

Tarif / Coût stagiaire

0.00

Méthodes mobilisées

Activités pédagogiques à effectuer à distance :

- Apports théoriques
- Activités interactives
- Quiz

Modalités d'évaluation et de validation:

Evaluation en amont : sous forme d'un questionnaire ou d'un entretien avec le formateur pour valider les prérequis, d'évaluer les besoins spécifiques et de déterminer le niveau de connaissances

Evaluation au cours de la formation : validation de la compréhension et de l'acquisition des connaissances sous forme mises en situations, de réflexions collectives et d'utilisation d'outils de diagnostic

Evaluation à chaud : à l'issue de la formation, un bilan oral et une évaluation écrite permettront d'apprécier la qualité de la prestation et de mesurer l'efficacité de l'action au regard des objectifs globaux

Evaluation à froid : réalisée avec un outil interne Caf

Attestation de suivi : Feuille de présence

Attestation de participation mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action sera remise aux stagiaires à l'issue de la formation

---

Accessibilité:

Nos formations sont accessibles à tous les agents Caf. Pour toutes personnes en situation de handicap, nous vous invitons à nous contacter afin d'étudier ensemble les modalités d'accès à la formation et de nous transmettre tout document nécessaire pour l'ajustement des prestations et la mise en oeuvre de dispositifs adaptés.

Niveau d'accessibilité des prestations proposées dans les locaux de l'EGOC : fiche informative du registre public d'accessibilité disponible sur le site de l'EGOC : Page « Contact et Accessibilité »

Délais d'accès à la formation:

Délais d'accès entre la demande et le début de la prestation : engagement d'une réponse dans les 15 jours ou conditionné aux délais de procédures de marché (1 mois pour les sessions INTER).

**Pour toutes informations administratives, pédagogiques,
d'accompagnement aux personnes
ou d'une adaptation de la formation sur mesure,
vous pouvez nous contacter au 02 99 29 82 42 ou 02 99 29 82 43**