

BUDGET ACTION SOCIALE - Parcours 2026

MAJ : Lundi 23 novembre 2026

Objectif professionnel

Savoir élaborer, piloter et gérer la partie budgétaire relevant de l'action sociale dans le contexte d'un budget commun de gestion

Contenu

Ce parcours est destiné aux **professionnels récents dans une fonction budgétaire AS**.

Public

Professionnels récents dans une fonction budgétaire AS

Pré-requis

Etre un professionnel récent dans une fonction budgétaire AS

Avoir suivi l'ensemble du socle commun Action Sociale en e-learning sur Syfadis **AVANT** de participer au module 1 en présentiel

Il est préférable de participer à l'ensemble du parcours - Picking à éviter

Modalités pratiques

Durée du parcours : 7 heures en formation E-learning + 12 jours en présentiel (3 modules de 4 jours) soit un total de 91 heures de formation
Calendrier - Lieux - Modalités d'accès : Planification sur le site EGOC [Sessions à venir] Nous contacter pour suivi des programmations et des planning sur www.egoc.org

Catégorie

Offre de l'EGOC
Formations nationales
BUDGET ACTION

SOCIALE

Tarifs

1800.00

Modalités d'animation

E-learning et Présentiel

Formateur

Formateur Institutionnel

Effectif

Un groupe de 8 agents
Caf minimum

Taux de satisfaction

Taux global satisfaction parcours 2025 : 84% (68 stagiaires) / Taux global satisfaction parcours 2023 : 83 % (74 stagiaires - 2 parcours - 3 modules) / en 2022 : 82 % (62 stagiaires - 2 parcours - 5 modules)

Tarif / Coût stagiaire

1800.00



Méthodes mobilisées

Pédagogie active et interactive.

Apports théoriques et concrets.

Exercices pratiques

Modalités d'évaluation et de validation:

Evaluation en amont : sous forme d'un questionnaire ou d'un entretien avec le formateur pour valider les prérequis, d'évaluer les besoins spécifiques et de déterminer le niveau de connaissances

Evaluation au cours de la formation : validation de la compréhension et de l'acquisition des connaissances sous forme mises en situations, de réflexions collectives et d'utilisation d'outils de diagnostic

Evaluation à chaud : à l'issue de la formation, un bilan oral et une évaluation écrite permettront d'apprécier la qualité de la prestation et de mesurer l'efficacité de l'action au regard des objectifs globaux

Evaluation à froid : réalisée avec un outil interne Caf

Attestation de suivi : Feuille de présence

Attestation de participation mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action sera remise aux stagiaires à l'issue de la formation

---

Accessibilité:

Nos formations sont accessibles à tous les agents Caf. Pour toutes personnes en situation de handicap, nous vous invitons à nous contacter afin d'étudier ensemble les modalités d'accès à la formation et de nous transmettre tout document nécessaire pour l'ajustement des prestations et la mise en oeuvre de dispositifs adaptés.

Niveau d'accessibilité des prestations proposées dans les locaux de l'EGOC : fiche informative du registre public d'accessibilité disponible sur le site de l'EGOC : Page « Contact et Accessibilité »

Délais d'accès à la formation:

Délais d'accès entre la demande et le début de la prestation : engagement d'une réponse dans les 15 jours ou conditionné aux délais de procédures de marché (1 mois pour les sessions INTER).

Pour toutes informations administratives, pédagogiques, d'accompagnement aux personnes

ou d'une adaptation de la formation sur mesure,
vous pouvez nous contacter au 02 99 29 82 42 ou 02 99 29 82 43