Intra CL

Public

1 groupe d'Agents de Direction de la Caf d'Ille et Vilaine

Modalités pratiques

2 jour soit 14 heures de formation
Calendrier - Lieux - Modalités d'accès : Planification sur le site EGOC [Sessions à venir] Nous contacter pour suivi des programmations et des planning sur www.egoc.org

Catégorie

Offre de l'EGOC

Tarifs

Modalités d'animation

Formateur

CHENU Xavier

Effectif

Taux de satisfaction

Tarif / Coût stagiaire

2019- Formation conduite de réunions participatives efficientes et créatives - 2ème groupe - CAF 35

MAJ : Mardi 17 novembre 2026

Contenu

PROGRAMME

ANNEXE 1 A LA CONVENTION N° 32/18 – EGOC / CAF D'ILLE-ET-VILAINE

Programme

« Formation conduite de réunions participatives efficientes et créatives»

Intervenant : **Xavier CHENU**, animateur/formateur ACCOLADES

2ème groupe : **2 jours, les 7 et 8 novembre 2019** – Rennes, Locaux Colombier, salle 2

La formation se déroulera de 9h à 17h soit 7h de formation par jour

Objectifs

Il s'agit :

Ü Identifier les enjeux managériaux liés à l'animation des temps de rencontres collectives.

Ü Identifier les spécificités d'un management de collectifs par rapport au management individuel

Ü Co construire les clés pour fixer un cadre théorique mais pragmatique et utilisable facilement (préparation, conduite, résultat et conclusion)

Ü Développer les capacités d'agir des participants en repositionnant leur posture et leur management

Ü Découvrir l'approche de la méthode appréciative et des méthodes participatives

Ü Mettre les participants en situation d'animation pour qu'ils puissent s'approprier les méthodes et les outils

Ü Construire avec les participants des expérimentations à mener entre les sessions de formation

Ü Proposer des temps d'accompagnement à distance pour travailler les tensions observées

Objectifs

{C}{C}{C}

{C}{C}{C} {C}{C}{C} {C}{C}{C}

Ü **Jour 1 : Identifier les enjeux et interroger sa posture**

- Identifier les enjeux de la démarche participative
- Questionner son mode de management et sa posture
- Outiller les participants

Ü **Jour 2 : Pratiquer pour mieux comprendre les enjeux**

- o Comprendre le processus et les démarches d'animation participative en pratiquant
- o Prendre du recul avec la pratique
- o Outiller la démarche et se préparer à expérimenter

Démarche pédagogique proposée / Méthodologie

Objectifs			
Jour 1			
Identifier les enjeux et interroger sa posture	9h-9h45	Inclusion, mise en route de la formation	Jeu de présentation interactif
	9h45-12h30	Fixer un cadre pour changer de paradigme	· Construction d'une cartographie des enjeux liés au management des équipes lors des différentes formes de travaux collectifs · Utilisation de la démarche appréciative pour rendre visible les ressources disponibles et les envies de changements · Intervention participative d'Accolades autour de notion clés Les enjeux de la mobilisation des équipes Animer les équipes autrement
	12h30-13h30	Repas	
	13h30-16h30	La démarche participative	Jeu autour des principes d'animation de réunion et de travail collectif - Familiariser les participants avec les concepts clés d'animation participative appliqués à la conduite de réunion - Présentation d'un processus d'animation de réunion. - Co construction de sujets clés (cas concrets ou éléments de formation à approfondir) pour la journée d'animation du lendemain

Bilan 16h30-17h Le mot de la fin de journée

Objectifs	Horaire	Contenu	
Jour 2			
Pratiquer pour mieux comprendre les enjeux	9h-9h45	Inclusion,	Mise en route de la journée
	9h45-12h30	Construire une animation	Les participants s'emparent en petits groupes des trois thématiques retenues la veille, (sujets liés à la formation). Ils préparent une réunion collective pour animer les autres participants Accolades fournit des outils facilitateurs d'animation.
		Pratiquer	Animation de la première séquence
	12h30-13h30	Repas	
	13h30-16h30	Pratiquer (suite)	Animation des deux autres séquences
		Analyser et se préparer à expérimenter	- Débriefing des trois séquences - Analyse des postures - Préparation de nouvelles expérimentations à mener en situation avec leurs équipes.

Méthodes mobilisées

Modalités d'évaluation et de validation:

Evaluation en amont : sous forme d'un questionnaire ou d'un entretien avec le formateur pour valider les prérequis, d'évaluer les besoins spécifiques et de déterminer le niveau de connaissances

Evaluation au cours de la formation : validation de la compréhension et de l'acquisition des connaissances sous forme mises en situations, de réflexions collectives et d'utilisation d'outils de diagnostic

Evaluation à chaud : à l'issue de la formation, un bilan oral et une évaluation écrite permettront d'apprécier la qualité de la prestation et de mesurer l'efficacité de l'action au regard des objectifs globaux

Evaluation à froid : réalisée avec un outil interne Caf

Attestation de suivi : Feuille de présence

Attestation de participation mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action sera remise aux stagiaires à l'issue de la formation

---

Accessibilité:

Nos formations sont accessibles à tous les agents Caf. Pour toutes personnes en situation de handicap, nous vous invitons à nous contacter afin d'étudier ensemble les modalités d'accès à la formation et de nous transmettre tout document nécessaire pour l'ajustement des prestations et la mise en oeuvre de dispositifs adaptés.

Niveau d'accessibilité des prestations proposées dans les locaux de l'EGOC : fiche informative du registre public d'accessibilité disponible sur le site de l'EGOC : Page « Contact et Accessibilité »

Délais d'accès à la formation:

Délais d'accès entre la demande et le début de la prestation : engagement d'une réponse dans les 15 jours ou conditionné aux délais de procédures de marché (1 mois pour les sessions INTER).

Pour toutes informations administratives, pédagogiques, d'accompagnement aux personnes ou d'une adaptation de la formation sur mesure, vous pouvez nous contacter au 02 99 29 82 42 ou 02 99 29 82 43
