Intra CL

**Public**

1 groupe de Travailleurs Sociaux de la Caf d'Illet et Vilaine

**Modalités pratiques**

1 jour soit 7 heures de formation
Calendrier - Lieux - Modalités d'accès : Planification sur le site EGOC [Sessions à venir] Nous contacter pour suivi des programmations et des planning sur www.egoc.org

**Catégorie**

Offre de l'EGOC

**Tarifs**

800.00

**Modalités d'animation**

**Formateur**

**Effectif**

**Taux de satisfaction**

**Tarif / Coût stagiaire**

800.00

# 2019-Approche interculturelle - Populations Mayotte et autres îles - CAF 35

MAJ : Vendredi 20 novembre 2026

## Contenu

Programme

**« Formation Approche interculturelle – Populations Mayotte et autres îles»**

Intervenante : **Mathilde HESLON**

Durée – Date : 1 jour, **le mardi 3 septembre 2019**

Horaires : **9h à 17h**, *soit 7 heures de formation / jour*

Lieu **:** Rennes dans les locaux du **COLOMBIER – 1er étage salle 2**

Public : 1 groupe de Travailleurs Sociaux de la Caf d'Ille et Vilaine

Effectif validé par une feuille de présence

## Objectifs

ð Pour une meilleure compréhension : développer et enrichir des connaissances relatives à la culture et à la société mahoraise dans l'archipel des Comores et dans sa relation avec la France.

ð Pour un meilleur accueil, une meilleure compréhension des comportements et ainsi une meilleure communication.

ð Pour développer la posture d'accompagnement de travailleurs sociaux.

## Contenu

**Matin :**

**1. Repères historiques**

- XIXème : Populations et relations de Mayotte avec les autres îles de la région avant et après la mise en place de la colonie française en 1841.
- XXème : Migrations de travailleurs engagés des autres îles de l'archipel des Comores dans les usines sucrières mahoraises et revendication de Mayotte française « pour être libre ».
- XXIème : Départementalisation et nouveaux enjeux migratoires (aussi bien émigration qu'immigration).

**2. Modèles familiaux et exemples de gestions économiques d'un foyer**

- Modèles familiaux actuels (uxorilocalité, c'est-à-dire que la famille vit chez l'épouse ou la mère, et filiation indifférenciée) selon différents types de quartiers aux différentes ressources socio-économiques (quartier de classe moyenne, quartier de bidonville et origine migratoire).
- Modes de socialisation : les rituels d'initiations (mariage), les performances musulmanes qui rythment la vie du village, l'arrivée du sport pour les jeunes.
- Exemples de gestions des ressources économiques de différents types de familles (aisées, moyennes, précaires) selon des principes de mutualisation, d'entraide, et de devoirs familiaux lors des rituels d'initiations (ou des rituels d'affliction, comme en cas de maladies).

**Après-midi :**

**3. Atelier d'échange et de réflexion**

- Exemples brefs de situations rencontrées par l'intervenante en suivant des travailleurs sociaux d'associations locales, attente des familles et éléments d'analyses des accompagnements :

« care » des familles et des professionnels, incompréhensions possibles. Echange avec les participants.
- Exposé de situation-problèmes concrètes rencontrées par les participants.
- Mise en commun et analyse en groupe.

**4. Synthèse et bilan**

- Synthèse : comment les situations rencontrées, qu'elles soient familiales, précaires, désolidarisées sont à comprendre dans un contexte plus large.
- Bilan de la journée ouvrant à des réflexions pratiques autour de l'accueil, de l'accompagnement et des leviers possibles vers l'autonomie.
- Remise d'un livret résumant les temps 1 et 2 de la formation et renseignement de la procédure d'évaluation de la prestation par les participants.

## Méthodes pédagogiques

Les temps 1 et 2 du matin seront des temps de présentations plutôt magistraux, s'appuyant sur un power point, dont les images et éléments seront repris dans le livret distribué en fin de formation. Un temps de questions de 10 minutes sera prévu entre chaque temps afin de répondre aux interrogations de chacun.

Les temps 3 et 4 de l'après-midi seront des temps d'échanges et de réflexions partagées sur différents cas rencontrés, surtout par les participants, donnant lieu à des analyses en groupe. La synthèse et le bilan se feront grâce aux interventions de chacun. Le livret remis en fin de séance permettra d'avoir à la fois un résumé et un outil plus complet et approfondi sur les connaissances exposées.

## Intervenante

**Mathilde HESLON - Doctorante à l'EHESS Paris, contractuelle du LabEx TEPSIS**

## Méthodes mobilisées

Modalités d'évaluation et de validation:

**Evaluation en amont** : sous forme d'un questionnaire ou d'un entretien avec le formateur pour valider les prérequis, d'évaluer les besoins spécifiques et de déterminer le niveau de connaissances

**Evaluation au cours de la formation :** validation de la compréhension et de l'acquisition des connaissances sous forme mises en situations, de réflexions collectives et d'utilisation d'outils de diagnostic

**Evaluation à chaud :** à l'issue de la formation, un bilan oral et une évaluation écrite permettront d'apprécier la qualité de la prestation et de mesurer l'efficacité de l'action au regard des objectifs globaux

**Evaluation à froid :** réalisée avec un outil interne Caf

**Attestation de suivi :** Feuille de présence

**Attestation de participation** mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action sera remise aux stagiaires à l'issue de la formation

---

Accessibilité:

Nos formations sont accessibles à tous les agents Caf. Pour toutes personnes en situation de handicap, nous vous invitons à nous contacter afin d'étudier ensemble les modalités d'accès à la formation et de nous transmettre tout document nécessaire pour l'ajustement des prestations et la mise en oeuvre de dispositifs adaptés.

Niveau d'accessibilité des prestations proposées dans les locaux de l'EGOC : fiche informative du registre public d'accessibilité disponible sur le site de l'EGOC : Page « Contact et Accessibilité »

---

Délais d'accès à la formation:

Délais d'accès entre la demande et le début de la prestation : engagement d'une réponse dans les 15 jours ou conditionné aux délais de procédures de marché (1 mois pour les sessions INTER).

---

**Pour toutes informations administratives, pédagogiques, d'accompagnement aux personnes**

**ou d'une adaptation de la formation sur mesure,**
**vous pouvez nous contacter au 02 99 29 82 42 ou 02 99 29 82 43**