

Intra CL

**Public**

1 groupe d'agents de la  
Caf du Doubs

**Modalités pratiques**

2 jours soit 14 heures de  
formation  
Calendrier - Lieux -  
Modalités d'accès :  
Planification sur le site  
EGOC [Sessions à venir]  
Nous contacter pour suivi  
des programmations et  
des planning sur  
[www.egoc.org](http://www.egoc.org)

**Catégorie**

Chantiers locaux

**Tarifs**

**Modalités d'animation**

**Formateur**

ACCOLADES - CHEINE  
Thierry

**Effectif**

**Taux de satisfaction**

**Tarif / Coût stagiaire**

## 2019-Formation / action Accompagnement CTG - Module 2 - 5-6 mars - CAF 25

MAJ : Dimanche 05 juillet 2026

### Contenu

#### ANNEXE 1 A LA CONVENTION N° 90/18 – EGOC / CAF du DOUBS

#### PROGRAMME

#### Formation / action « Accompagnement CTG »

SUITE DE 2018

**Durée et dates : 2 jours - 07-08 février 2019**

**La deuxième phase** permettra de préparer le déploiement de la  
CTG : expérimentation interne et externe

#### **Journée 1 5.03.19**

#### **Ø Objectifs :**

- Savoir élaborer un portrait de territoire en appui avec toutes les ressources de la CAF,
- Faire un état des lieux de l'évolution des équipes projets (régulation, engagement),
- Croiser les différentes avancées entre les équipes projets : diagnostic, orientations...,
- Organiser la coopération entre les équipes projets pour dynamiser la conduite du changement,
- Découvrir l'approche du capital stratégique et de la méthode appréciative.

## **Journée 2 6.03.2019**

### **Ø Objectifs :**

- Recenser l'ensemble des partenaires potentiels sur le territoire CTG,
- Apprécier leur degré de synergie et d'antagonisme avec la CTG,
- Développer une stratégie d'alliance permettant de susciter la construction d'un projet social de territoire partagé,
- Définir et prolonger la feuille de route de chacun pour continuer l'avancement.

## **Démarche pédagogique - Méthodologie**

Cette démarche de formation « *propose le développement des compétences propres à une action émancipatrice en termes de capacitation de l'individu et/ou du groupe [1]* ». C'est pourquoi elle permet la mobilisation des acteurs au regard de leurs pratiques actuelles.

### **Elle se traduit ainsi par :**

- Une conduite participative du projet de formation :

Utilisation des méthodes d'animation participatives et des processus de décisions collectives. Les savoir-faire et l'expérience de chacun sont mobilisés.

- Une démarche en prise avec votre réalité :

Accompagnement de la transformation des pratiques. Co-construction des outils qui permettront d'ancrer ces transformations dans le quotidien de chaque acteur.

- Un processus évolutif au cours de la formation :

Un processus qui laisse de la place à l'émergence de nouveaux questionnements et prise en compte de la réalité rencontrée au cours de la

formation. Ainsi, les contraintes de chaque acteur pourront être intégrées dans le processus. C'est le propre d'une démarche participative que de ne pas être « bouclée » à l'avance.

- La garantie d'une posture d'écoute, de bienveillance et de rigueur :

Le formateur prend en compte les attentes du groupe, les préoccupations individuelles des participants et celles du commanditaire sans se positionner comme un expert.

---

[\[1\]](#) « Pratiques émancipatrices, actualités de Paolo Freire » - Michel Séguier et Françoise Garibay

## Méthodes mobilisées

Modalités d'évaluation et de validation:

**Evaluation en amont** : sous forme d'un questionnaire ou d'un entretien avec le formateur pour valider les prérequis, d'évaluer les besoins spécifiques et de déterminer le niveau de connaissances

**Evaluation au cours de la formation** : validation de la compréhension et de l'acquisition des connaissances sous forme mises en situations, de réflexions collectives et d'utilisation d'outils de diagnostic

**Evaluation à chaud** : à l'issue de la formation, un bilan oral et une évaluation écrite permettront d'apprécier la qualité de la prestation et de mesurer l'efficacité de l'action au regard des objectifs globaux

**Evaluation à froid** : réalisée avec un outil interne Caf

**Attestation de suivi** : Feuille de présence

**Attestation de participation** mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action sera remise aux stagiaires à l'issue de la formation

---

Accessibilité:

Nos formations sont accessibles à tous les agents Caf. Pour toutes personnes en situation de handicap, nous vous invitons à nous contacter afin d'étudier ensemble les modalités d'accès à la formation et de nous transmettre tout document nécessaire pour l'ajustement des prestations et la

---



mise en oeuvre de dispositifs adaptés.

Niveau d'accessibilité des prestations proposées dans les locaux de l'EGOC : fiche informative du registre public d'accessibilité disponible sur le site de l'EGOC : Page « [Contact et Accessibilité](#) »

---

Délais d'accès à la formation:

Délais d'accès entre la demande et le début de la prestation : engagement d'une réponse dans les 15 jours ou conditionné aux délais de procédures de marché (1 mois pour les sessions INTER).

---

**Pour toutes informations administratives, pédagogiques,  
d'accompagnement aux personnes  
ou d'une adaptation de la formation sur mesure,  
vous pouvez nous contacter au 02 99 29 82 42 ou 02 99 29 82 43**

---