

Intra CL

## Public

1 groupe d'agents de la  
Caf de la Loire

## Modalités pratiques

2,5 jours soit 17,5 heures  
de formation

Calendrier - Lieux -

Modalités d'accès :

Planification sur le site

EGOC [Sessions à venir]

Nous contacter pour suivi

des programmations et

des planning sur

[www.egoc.org](http://www.egoc.org)

## Catégorie

Formations

Chantiers locaux

## Tarifs

3250.00

## Modalités d'animation

## Formateur

NIVOLLE Catherine

## Effectif

## Taux de satisfaction

## Tarif / Coût stagiaire

3250.00

# Accompagnement des agents accueil - CAF 42

MAJ : Mercredi 20 mai 2026

## Contenu

Durée – Dates : **2,5 jours supplémentaires** aux 7 jours de la convention n°7/17 afin de renforcer l'accompagnement des équipes et de leur encadrement.

- le **9 mai matin et les 10-11 mai 2017**

Horaires : 7 heures de formation / jour - La formation se déroulera de 9 h à 17h

Lieu : **SAINT-ETIENNE**, Siège de la **Caf de La Loire** (3 avenue Emile Loubet)

## CONTEXTE

Début mai 2017 se met en place l'accueil en espace multiservice avec la suppression de l'accueil conseil.

Les équipes ont été formées sur une journée en avril pour se préparer aux nouvelles modalités d'accueil et aux pratiques à développer dans le cadre de l'accueil dit « numérique ».

Dans le but de renforcer l'accompagnement des équipes et de leur encadrement de proximité dans ce contexte de changement, vous souhaitez organiser un temps d'observation, de diagnostic et d'échanges dès la deuxième semaine qui suit l'ouverture de ce nouvel accueil.

**A noter** : l'accueil numérique existait au préalable, couplé avec l'accueil conseil

## MODALITES PEDAGOGIQUES ET D'EVALUATION

- Observation dans l'espace multiservice à tous les niveaux d'accueil (orientation, espace numérique, espace télé procédures)
- Echanges informels avec les agents (impression, ressenti, questionnement)
- Débriefing quotidien avec l'encadrement

## **INTERVENANTE**

**Catherine NIVOLLE**

### **Méthodes mobilisées**

Modalités d'évaluation et de validation:

**Evaluation en amont** : sous forme d'un questionnaire ou d'un entretien avec le formateur pour valider les prérequis, d'évaluer les besoins spécifiques et de déterminer le niveau de connaissances

**Evaluation au cours de la formation** : validation de la compréhension et de l'acquisition des connaissances sous forme mises en situations, de réflexions collectives et d'utilisation d'outils de diagnostic

**Evaluation à chaud** : à l'issue de la formation, un bilan oral et une évaluation écrite permettront d'apprécier la qualité de la prestation et de mesurer l'efficacité de l'action au regard des objectifs globaux

**Evaluation à froid** : réalisée avec un outil interne Caf

**Attestation de suivi** : Feuille de présence

**Attestation de participation** mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action sera remise aux stagiaires à l'issue de la formation

---

Accessibilité:

Nos formations sont accessibles à tous les agents Caf. Pour toutes personnes en situation de handicap, nous vous invitons à nous contacter afin d'étudier ensemble les modalités d'accès à la formation et de nous transmettre tout document nécessaire pour l'ajustement des prestations et la mise en oeuvre de dispositifs adaptés.

Niveau d'accessibilité des prestations proposées dans les locaux de l'EGOC : fiche informative du registre public d'accessibilité disponible sur le site de l'EGOC : Page « [Contact et Accessibilité](#) »

---

Délais d'accès à la formation:

Délais d'accès entre la demande et le début de la prestation : engagement d'une réponse dans les 15 jours ou conditionné aux délais de procédures de marché (1 mois pour les sessions INTER).



Entente du **G**rand **O**uest et du **C**entre  
pour le perfectionnement des personnels  
des caisses d'Allocations familiales

---

---

**Pour toutes informations administratives, pédagogiques,  
d'accompagnement aux personnes  
ou d'une adaptation de la formation sur mesure,  
vous pouvez nous contacter au 02 99 29 82 42 ou 02 99 29 82 43**

---