



Public cible :

Gestionnaires des aides financières individuelles;
Managers AFI; Référents techniques AFI

Pré-requis :

Avoir suivi le module e-learning "Les Aides Financières Individuelles (AFI)" en accès libre sur syfadis

Modalités pratiques

Durée : 2.5 jours - 17.5 heures

Calendrier - Lieux -

Modalités d'accès :

Planification sur le site EGOC [Sessions à venir]
Nous contacter pour suivi des programmations et des planning sur www.egoc.org

Programmation :

Présentiel

TARIF / COÛT STAGIAIRE

:
300 €

Modalités animation :

Présentiel

Intervenant :

Formateur Institutionnel

Effectif :

8 à 12 stagiaires

Taux de satisfaction / appréciations stagiaires :

Nouveau programme 2026

Tarifcation :

300 €

Les différentes Aides Financières Individuelles (AFI) et leur traitement informatique

MAJ : Lundi 23 mars 2026

Objectifs professionnels :

Être en capacité de maîtriser la réglementation des aides financières (AFI), nationales et locales. Être en capacité de traiter et de suivre les demandes d'AFI, de l'analyse de la demande jusqu'au paiement, dans le respect des procédures et du budget alloué.

Objectifs - Aptitudes et compétences visées et évaluées :

- Gérer les demandes d'aides financières, de leur analyse initiale à l'instruction et jusqu'au paiement
- Utiliser efficacement les applications SIAS AFI, SIAS ATL et NIMS
- Appliquer la réglementation des AFI nationale (BAFA, Prime assmat, PAH, PALA, ADE)
- Traiter des aides locales complexes, incluant les prêts, les appels de pièces et la création de tiers

Contenu :

- Réglementation et cadre légal des aides nationales
- Les applicatifs SIAS AFI et NIMS
- Analyse et traitement des dossiers
- Règlement intérieur d'action sociale et spécificités locales
- Utilisation des fonctionnalités de SIAS AFI et SIAS ATL

Méthodes mobilisées :

Alternance de méthodes didactiques et actives s'appuyant sur les compétences et pratiques des stagiaires

Travaux de groupe, études de cas, simulations en individuel

Modalités d'évaluation et de validation :

Evaluation en amont : sous forme d'un questionnaire ou d'un entretien avec le formateur pour valider les prérequis, d'évaluer les besoins spécifiques et de déterminer le niveau de connaissances

Evaluation au cours de la formation : validation de la compréhension et de l'acquisition des connaissances sous forme mises en situations, de réflexions collectives et d'utilisation d'outils de diagnostic

Evaluation à chaud : à l'issue de la formation, un bilan oral et une évaluation écrite permettront d'apprécier la qualité de la prestation et de mesurer l'efficacité de l'action au regard des objectifs globaux

Evaluation à froid : réalisée avec un outil interne Caf

Attestation de suivi : Feuille de présence

Attestation de participation mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action sera remise aux stagiaires à l'issue de la formation

Accessibilité :

Nos formations sont accessibles à tous les agents Caf. Pour toutes personnes en situation de handicap, nous vous invitons à nous contacter afin d'étudier ensemble les modalités d'accès à la formation et de nous transmettre tout document nécessaire pour l'ajustement des prestations et la mise en oeuvre de dispositifs adaptés.

Niveau d'accessibilité des prestations proposées dans les locaux de l'EGOC : fiche informative du registre public d'accessibilité disponible sur le site de l'EGOC : Page « [Contact et Accessibilité](#) »

Délais d'accès à la formation :

Délais d'accès entre la demande et le début de la prestation : engagement d'une réponse dans les 15 jours ou conditionné aux délais de procédures de marché (1 mois pour les sessions INTER).

Pour toutes informations administratives, pédagogiques, d'accompagnement aux personnes ou d'une adaptation de la formation sur mesure, vous pouvez nous contacter au 02 99 29 82 42 ou 02 99 29 82 43