

**Public cible :**  
Agents Caf [Ordonnateurs,  
Vérificateurs]

**Pré-requis :**  
Avoir 1 année d'activité  
minimum en tant que  
Gestionnaire conseil /  
Référent technique  
vérificateur.

**Modalités pratiques**  
Durée : 1h45 en e-learning -  
Inscriptions EGOC. Ce  
module est rattaché à la  
formation Analyse des  
Contrôles de cohérence (2.5  
jours en présentiel).

**Calendrier - Lieux -**  
**Modalités d'accès :**  
Planification sur le site  
EGOC [Sessions à venir]  
Nous contacter pour suivi  
des programmations et des  
planning sur [www.egoc.org](http://www.egoc.org)

**Programmation :**  
E-learning

**TARIF / COÛT STAGIAIRE**  
:  
€

**Modalités animation :**  
A distance / Autoformation  
sur la plateforme Syfadis

**Intervenant :**

**Effectif :**

**Taux de satisfaction /**  
**appréciations stagiaires :**  
2025 : 87% pour 57  
participants

# **Analyse des contrôles de cohérence**

## **- Aides aux partenaires - Module de**

## **perfectionnement - E-learning**

MAJ : Mardi 17 septembre 2024

**Objectifs professionnels :**

**Objectifs - Aptitudes et compétences visées et évaluées :**

- Renforcer les capacités d'analyse des professionnels en charge du traitement et de la vérification des prestations de service
- Acquérir des automatismes permettant de mieux appréhender les attendus et rôles de chacun des acteurs
- Savoir assurer les suites à donner après analyse (commentaire, validation, demande de compléments d'informations, refus)
- Acquérir une logique d'analyse pouvant être dupliquée aux autres prestations de services non abordées dans la formation
- Être autonome dans la recherche d'informations expliquant les écarts détectés

**Contenu :**

**Ce module se déroule en 6 parties :**

- Le contrôle de cohérence dans la stratégie globale de la branche Famille.
- L'évolution de la posture du gestionnaire conseil au fil des ans.
- Le rôle de chacun des acteurs.
- La méthode d'analyse des contrôles de cohérence et des alertes.
- Les règles de gestion des contrôles et alertes.
- L'accompagnement métier.

Assistance technique ou administrative : Anne-Laure LECONTE ou votre service

RH/Formation ou votre service informatique local

Assistance pédagogique (contenu, activités du module) : Katia ABOUDOU

**Méthodes mobilisées :**

Activités pédagogiques à effectuer à distance :

Apports théoriques

Activités interactives

Quiz

---

**Modalités d'évaluation et de validation :**

**Evaluation en amont** : sous forme d'un questionnaire ou d'un entretien avec le formateur pour valider les prérequis, d'évaluer les besoins spécifiques et de déterminer le niveau de connaissances

**Evaluation au cours de la formation** : validation de la compréhension et de l'acquisition des connaissances sous forme mises en situations, de réflexions collectives et d'utilisation d'outils de diagnostic

**Evaluation à chaud** : à l'issue de la formation, un bilan oral et une évaluation écrite permettront d'apprécier la qualité de la prestation et de mesurer l'efficacité de l'action au regard des objectifs globaux

**Evaluation à froid** : réalisée avec un outil interne Caf

**Attestation de suivi** : Feuille de présence

**Attestation de participation** mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action sera remise aux stagiaires à l'issue de la formation

---

**Accessibilité :**

Nos formations sont accessibles à tous les agents Caf. Pour toutes personnes en situation de handicap, nous vous invitons à nous contacter afin d'étudier ensemble les modalités d'accès à la formation et de nous transmettre tout document nécessaire pour l'ajustement des prestations et la mise en oeuvre de dispositifs adaptés.

Niveau d'accessibilité des prestations proposées dans les locaux de l'EGOC : fiche informative du registre public d'accessibilité disponible sur le site de l'EGOC : Page « [Contact et Accessibilité](#) »

---

**Délais d'accès à la formation :**

Délais d'accès entre la demande et le début de la prestation : engagement d'une réponse dans les 15 jours ou conditionné aux délais de procédures de marché (1 mois pour les sessions INTER).

---

**Pour toutes informations administratives, pédagogiques, d'accompagnement  
aux personnes  
ou d'une adaptation de la formation sur mesure,  
vous pouvez nous contacter au 02 99 29 82 42 ou 02 99 29 82 43**