

Public

Calendrier - Lieux -
Modalités d'accès :
Planification sur le site
EGOC [Sessions à venir]
Nous contacter pour suivi
des programmations et
des planning sur
www.egoc.org

Catégorie

Tarifs

Modalités d'animation

Présentiel

Formateur

Effectif

Taux de satisfaction

Tarif / Coût stagiaire

ACCOMPAGNEMENTS sur MESURE pour les MANAGERS de la CAF79

MAJ : Mercredi 17 juin 2026

Objectif professionnel

Manager les comportements difficiles

Contenu

Matinée :

- Qu'est-ce qu'un cadre de travail ? pourquoi et comment le poser ?
- Le lien entre un comportement difficile et le cadre de travail ?
- Pourquoi un individu sort-il du cadre ? comment décrypter ses raisons personnelles ?
- Comment éventuellement mobiliser des modèles (relationnels, de personnalité, de communication...) au service de ce décryptage et de son action-réaction

Après-midi :

- Comment réagir et agir face à ces comportements ? en collectif et en individuel ? quel soutien institutionnel (N+1, RH) ? La notion d'intelligence émotionnelle
- Premiers cas d'applications et mises en situation

Eléments de contenus :

- Le cadre de travail et les règles associées, au niveau d'un service et d'une institution
- Rappels sur les enjeux d'une communication assertive face à un agent au comportement "difficile"
- Echanges sur un modèle de positionnement comportemental d'agents en fonction du temps en poste, de la reconnaissance reçue/perçue et de la représentation de sa propre employabilité
- Travail sur ce que la posture managériale peut induire ou non
- Notion d'intelligence émotionnelle

Méthodes mobilisées

Modalités d'évaluation et de validation:

Evaluation en amont : sous forme d'un questionnaire ou d'un entretien avec le formateur pour valider les prérequis, d'évaluer les besoins spécifiques et de déterminer le niveau de connaissances

Evaluation au cours de la formation : validation de la compréhension et de l'acquisition des connaissances sous forme mises en situations, de réflexions collectives et d'utilisation d'outils de diagnostic

Evaluation à chaud : à l'issue de la formation, un bilan oral et une évaluation écrite permettront d'apprécier la qualité de la prestation et de mesurer l'efficacité de l'action au regard des objectifs globaux

Evaluation à froid : réalisée avec un outil interne Caf

Attestation de suivi : Feuille de présence

Attestation de participation mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action sera remise aux stagiaires à l'issue de la formation

Accessibilité:

Nos formations sont accessibles à tous les agents Caf. Pour toutes personnes en situation de handicap, nous vous invitons à nous contacter afin d'étudier ensemble les modalités d'accès à la formation et de nous transmettre tout document nécessaire pour l'ajustement des prestations et la mise en oeuvre de dispositifs adaptés.

Niveau d'accessibilité des prestations proposées dans les locaux de l'EGOC : fiche informative du registre public d'accessibilité disponible sur le site de l'EGOC : Page « [Contact et Accessibilité](#) »

Délais d'accès à la formation:

Délais d'accès entre la demande et le début de la prestation : engagement d'une réponse dans les 15 jours ou conditionné aux délais de procédures de marché (1 mois pour les sessions INTER).

**Pour toutes informations administratives, pédagogiques,
d'accompagnement aux personnes
ou d'une adaptation de la formation sur mesure,
vous pouvez nous contacter au 02 99 29 82 42 ou 02 99 29 82 43**
