

**Public cible :**  
Agents CAF

**Pré-requis :**  
Aucun prérequis

**Modalités pratiques**

**Calendrier - Lieux :**  
Planification sur le site  
EGOC [Sessions à venir]  
Nous contacter pour suivi  
des programmations et des  
planning sur [www.egoc.org](http://www.egoc.org)

**Programmation :**

**COÛT STAGIAIRE :**  
€

**Modalités animation :**  
En distanciel pour la  
journée d'acculturation

**Intervenant :**

**Effectif :**  
Agents Caf du Nord

# Formation-Action Accompagnement au déploiement et à la mise en oeuvre des CTG - CAF 59

MAJ : Jeudi 06 janvier 2022

## Objectifs professionnels :

Créer une culture commune inter-service de la démarche CTG

## Objectifs :

- Co-construire en transversalité (interservices), une vision partagée de la CTG au sein de la caisse : Pourquoi et pour quoi déployer des CTG ?...
- Partager les enjeux de la CTG : Qu'est-ce que l'on a à perdre ou à gagner avec cette démarche ?
- Définir les critères socles d'une démarche CTG (à l'interne de la Caf comme à l'externe) : quels sont les éléments (les incontournables, les passages obligés, les engagements préalables) qui nous permettent d'affirmer que nous sommes bien dans le cadre d'une démarche CTG ?
- Identifier les principaux impacts de la CTG en interne à la CAF

## Contenu :

- Accueil et rapide tour d'écrans des invités EGOC et Accolades
  - Introduction par le directeur général de la Caf du Nord, Luc Grard et par la directrice adjointe, Béatrice Dassonville
  - Construction d'une vision partagée de la Convention Territoriale Globale : animée par Accolades sur la base des points de vue des participants
  - Échanges sur la philosophie de la formation-action : par un jeu de questions réponses avec les formateurs et la direction de la Caf, la philosophie de la formation sera présentée en soulignant les points clés et les enjeux de la CTG.
  - Présentation de l'organisation de la formation-action: les modalités et le calendrier.
- Conclusion

## Méthode pédagogique :

Animation participative

---

**Modalités d'évaluation et de validation :**

**Evaluation en amont :** sous forme d'un questionnaire ou d'un entretien avec le formateur pour valider les prérequis, d'évaluer les besoins spécifiques et de déterminer le niveau de connaissances

**Evaluation au cours de la formation :** validation de la compréhension et de l'acquisition des connaissances sous forme mises en situations, de réflexions collectives et d'utilisation d'outils de diagnostic

**Evaluation à chaud :** à l'issue de la formation, un bilan oral et une évaluation écrite permettront d'apprécier la qualité de la prestation et de mesurer l'efficacité de l'action au regard des objectifs globaux

**Evaluation à froid :** réalisée avec un outil interne Caf

**Attestation de suivi :** Feuille de présence

**Attestation de participation** mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action sera remise aux stagiaires à l'issue de la formation

---

**Accessibilité :**

Nos formations sont accessibles à tous les agents Caf. Pour toutes personnes en situation de handicap, nous vous invitons à nous contacter afin d'étudier ensemble les modalités d'accès à la formation et de nous transmettre tout document nécessaire pour l'ajustement des prestations et la mise en oeuvre de dispositifs adaptés.

---

**Délais d'accès à la formation :**

Délais d'accès entre la demande et le début de la prestation : engagement d'une réponse dans les 15 jours ou conditionné aux délais de procédures de marché (1 mois pour les sessions INTER).

---

**Pour toutes informations administratives, pédagogiques, d'accompagnement aux personnes**

**ou d'une adaptation de la formation sur mesure,  
vous pouvez nous contacter au 02 99 29 82 42 ou 02 99 29 82 43**