

**Public cible :**  
Tout public Caf

**Pré-requis :**  
Aucun

**Modalités pratiques**  
Durée : 2 jours soit 14h -  
Taux de satisfaction 2019 (9 stag) : 97 %

**Calendrier - Lieux :**  
Planification sur le site  
EGOC [Sessions à venir]  
Nous contacter pour suivi  
des programmations et des  
planning sur [www.egoc.org](http://www.egoc.org)

**Programmation :**

**COÛT STAGIAIRE :**  
300 €

**Modalités animation :**  
Présentiel

Session Régionale (INTER) /  
Chantier local (INTRA)

**Intervenant :**  
Formateur expert

**Effectif :**  
Un groupe de 8 agents Caf  
minimum

# CARTE MENTALE : un outil au service de l'efficacité professionnelle

MAJ : Mercredi 30 juin 2021

## Objectifs professionnels :

### Objectifs :

- Comprendre les principes de la construction d'une carte mentale
- Identifier ses usages dans le quotidien professionnel
- Expérimenter ses élaborations manuelles et logicielles

### Contenu :

Le schéma heuristique ou carte mentale : ses fondements, ses usages Le cerveau et les fonctions différenciées des deux hémisphères

- L'apport de la pensée visuelle sur la mémorisation
- Test : êtes-vous cerveau gauche ou cerveau droit
- Les utilisations de la carte mentale dans la pratique professionnelle

Appréhender les principes de l'élaboration d'une carte mentale

- Principes d'élaboration et de construction
- Réalisation de schémas heuristiques manuels
- Expérimentation et travaux pratiques : cartes manuelles individuelles et en groupe
  - o Prendre des notes et prendre la parole grâce à la carte mentale
  - o Préparer un plan d'action
  - o Faire une synthèse et restituer l'essentiel
  - o Réfléchir seul ou en groupe
  - o Mieux mémoriser
- Réalisation de schémas heuristiques à l'aide d'un logiciel spécifique
  - o Construire une carte mentale informatique avec le logiciel dédié Xmind
  - o Maîtriser l'outil et ses fonctionnalités Exercices pratiques et expérimentations

---

**Méthode pédagogique :**

- Pédagogie active et participative
- Expérimentations et découvertes
- Travaux personnels et en groupe

---

**Modalités d'évaluation et de validation :**

**Evaluation en amont :** sous forme d'un questionnaire ou d'un entretien avec le formateur pour valider les prérequis, d'évaluer les besoins spécifiques et de déterminer le niveau de connaissances

**Evaluation au cours de la formation :** validation de la compréhension et de l'acquisition des connaissances sous forme mises en situations, de réflexions collectives et d'utilisation d'outils de diagnostic

**Evaluation à chaud :** à l'issue de la formation, un bilan oral et une évaluation écrite permettront d'apprécier la qualité de la prestation et de mesurer l'efficacité de l'action au regard des objectifs globaux

**Evaluation à froid :** réalisée avec un outil interne Caf

**Attestation de suivi :** Feuille de présence

**Attestation de participation** mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action sera remise aux stagiaires à l'issue de la formation

---

**Accessibilité :**

Nos formations sont accessibles à tous les agents Caf. Pour toutes personnes en situation de handicap, nous vous invitons à nous contacter afin d'étudier ensemble les modalités d'accès à la formation et de nous transmettre tout document nécessaire pour l'ajustement des prestations et la mise en oeuvre de dispositifs adaptés.

---

**Délais d'accès à la formation :**

Délais d'accès entre la demande et le début de la prestation : engagement d'une réponse dans les 15 jours ou conditionné aux délais de procédures de marché (1 mois



Entente du **G**rand **O**uest et du **C**entre  
pour le perfectionnement des personnels  
des caisses d'Allocations familiales

---

pour les sessions INTER).

---

**Pour toutes informations administratives, pédagogiques, d'accompagnement aux  
personnes  
ou d'une adaptation de la formation sur mesure,  
vous pouvez nous contacter au 02 99 29 82 42 ou 02 99 29 82 43**