

Public cible :

Professionnels récents
dans une fonction
budgétaire AS

Pré-requis :

Etre un professionnel
récent dans une fonction
budgétaire AS

Modalités pratiques

Durée : 5 jours soit 35h de
formation

Calendrier - Lieux :

Planification sur le site
EGOC [Sessions à venir]
Nous contacter pour suivi
des programmations et des
planning sur www.egoc.org

Programmation :

Tarif / Jour / Stagiaire :
610 €

Modalités animation :

Présentiel

Intervenant :

Formateur Institutionnel

Effectif :

10 stagiaires maxi

BUDGET ACTION SOCIALE - Module 2

MAJ : Mardi 25 mai 2021

Objectifs professionnels :

Développer ses connaissances et ses compétences en matière de budget AS.

Objectifs :

- Les raisons du suivi des dépenses et recettes (AFI AFC)
- Les questionnaires de suivi et de remontée des besoins
- Le TMS
- Les décisions Cas ou Ca
- Le calcul du fonds de roulement

Contenu :

Cette formation est en direction des professionnels du budget As. Il s'agit d'une formation métier avec un parcours complet composé désormais de 3 modules et d'une durée totale de 13 jours.

Le parcours complet est destiné aux professionnels récents dans une fonction budgétaire AS.

Les modules peuvent toutefois être suivis de manière séparée, en picking.

Présentation du programme

- **Module 1 préparation budgétaire** - Durée : 4 Jours - Thématiques travaillées : gouvernance, fnas cadrage, maîtrise, tutelle budgétaire, principes, méthode de définition du budget, calendrier, préparation des décisions des instances, recueil des données.....budget initial et rectificatif
- **Module 2 suivi de la consommation** - Durée : 5 Jours - Thématiques travaillées : les raisons du suivi des dépenses et recettes (AFI AFC), Les

questionnaires de suivi et de remontée des besoins, le TMS, Les
décisions Cas ou Ca, le calcul du fonds de roulement

Préparation d'un exercice FDR à faire en intersession entre le module 2 et 3.

- **Module 3 opérations de fin d'exercice budgétaire** - Durée : 4 Jours -
Thématiques travaillées : le FDR, la préparation des opérations de
clôture budgétaire : les consignes nationales, rétroplanning, calcul de la
CAP, les provisions, les opérations entre organismes, les engagements,
le dossier de clôture, l'E4C, calcul du fonds de roulement définitif, les
contrôles Cnaf.

Méthode pédagogique :

Pédagogie active et interactive.
Apports théoriques et concrets.
Exercices pratiques

Modalités d'évaluation et de validation :

Evaluation en amont : sous forme d'un questionnaire ou d'un entretien avec le
formateur pour valider les prérequis, d'évaluer les besoins spécifiques et de déterminer
le niveau de connaissances

Evaluation au cours de la formation : validation de la compréhension et de
l'acquisition des connaissances sous forme mises en situations, de réflexions collectives
et d'utilisation d'outils de diagnostic

Evaluation à chaud : à l'issue de la formation, un bilan oral et une évaluation écrite
permettront d'apprécier la qualité de la prestation et de mesurer l'efficacité de l'action
au regard des objectifs globaux

Evaluation à froid : réalisée avec un outil interne Caf

Attestation de suivi : Feuille de présence

Attestation de participation mentionnant les objectifs, la nature et la durée de
l'action sera remise aux stagiaires à l'issue de la formation

Accessibilité :

Nos formations sont accessibles à tous les agents Caf. Pour toutes personnes en situation de handicap, nous vous invitons à nous contacter afin d'étudier ensemble les modalités d'accès à la formation et de nous transmettre tout document nécessaire pour l'ajustement des prestations et la mise en oeuvre de dispositifs adaptés.

Délais d'accès à la formation :

Délais d'accès entre la demande et le début de la prestation : engagement d'une réponse dans les 15 jours ou conditionné aux délais de procédures de marché (1 mois pour les sessions INTER).

Pour toutes informations administratives, pédagogiques, d'accompagnement aux personnes

**ou d'une adaptation de la formation sur mesure,
vous pouvez nous contacter au 02 99 29 82 42 ou 02 99 29 82 43**